

Rogoźnik, 13.12.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Powiatowy Zarząd Dróg w Będzinie z/s w Rogoźniku
42-582 Rogoźnik, ul. Węgroda 59
NIP: 625-205-11-29
Tel.: 32 / 287 75 19 Fax: 32 / 287 78 85,
Strona internetowa: www.bip-pzd.powiat.bedzin.pl
e-mail: sekretariatpzd@pzdbedzin.pl

zaprasza

do udziału w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 t. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), którego przedmiotem jest:

„Ochrona mienia Powiatowego Zarządu Dróg w Będzinie z/s w Rogoźniku w 2017 roku”

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona mienia (budynek biurowy, budynek gospodarczy i przyległy, teren jednostki, park sprzętowy) PZD w Będzinie z/s w Rogoźniku, ul. Węgroda 59 w ilości:
 - dozorowanie w dni powszednie od godz. 15⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ = 4 016 godzin,
 - dozorowanie w dni wolne od pracy od godz. 7⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ = 2 736 godziny.
2. Łączna ilość godzin pracy w roku 2017 (od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.) wynosić będzie 6 752 godziny.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) ochrona budynku i mienia, a w szczególności zdecydowane przeciwdziałanie przypadkom kradzieży mienia, niszczenia urządzeń, dewastacji wyposażenia budynków – zgodnie z Regulaminem ochrony mienia stanowiącym Załącznik nr 1 do wzoru umowy;
 - 2) codzienne patrolowanie terenu (budynek biurowy, teren bazy) co najmniej 1 raz w ciągu dnia i 1 raz w ciągu nocy, sprawdzanie systemu zabezpieczeń pomieszczeń obiektów od zewnątrz, tj. okien, krat, drzwi;
 - 3) codzienny co najmniej dwukrotny obchód wewnątrz budynku, sprawdzenie stanu zamknięcia pomieszczeń i okien;
 - 4) w przypadku kradzieży, pożaru, dewastacji, chuligańskich wybryków i innych zdarzeń, Wykonawca winien natychmiast powiadomić Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną oraz stosowne służby, np. straż pożarną, policję, itp. Wykonawca sporządzi na tę okoliczność notatkę (raport), którą niezwłocznie przekaże Zamawiającemu.
 - 5) powiadamianie organów ścigania o czynach przestępczych, zaistniałych na terenie chronionych obiektów, zabezpieczenie miejsca ich popełnienia i ewentualnych dowodów do czasu przybycia Policji;
 - 6) zachowania tajemnicy służbowej, wykonywanych wszystkich obowiązków rzetelnie, dozorowania chronionych obiektów i mienia fachowo w sposób budzący zaufanie Zamawiającego;
 - 7) zapewnienia wymaganej ilości osób niezbędnej do właściwej realizacji usługi;

4. Istotne postanowienia dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy - Załącznik nr 3.

III. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2017 r. – 31.12.2017 r.

IV. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena ofertowa – 100%

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymagane w ofercie

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

2. Wykonawca powinien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Formularz ofertowy - na załączonym druku (zał. Nr 1) lub w oparciu o załączony druk.
- b) Aktualną koncesję wydaną przez MSWiA uprawniającą do prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia, ważną w okresie i na obszarze realizacji zamówienia.
- c) Wykaz 3 zrealizowanych usług (wg Załącznika Nr 2), wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie. Wykaz musi zawierać: nazwę i adres budynków, obiektów objętych ochroną, zakres, termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi, wartość brutto zrealizowanej usługi, nazwę, adres i telefon Zamawiającego oraz dokumenty potwierdzające, że usługa została wykonana należycie, np. poświadczenie.
- d) Opłacona polisa bądź inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1.000.000,00 zł.
- e) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- f) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- g) Pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałami przez Wykonawcę.
 4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
 5. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 6. W przypadku wątpliwości co do treści złożonych dokumentów, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w określonym przez siebie terminie.

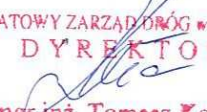
VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1, bądź wg takiego samego schematu.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty wyszczególnione w rozdz. V, ust. 2.
4. Zaleca się dołączyć do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo informację o prowadzonej działalności gospodarczej lub CEIDG (jeżeli dotyczy).
5. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
6. Ofertę należy złożyć do dnia **16 grudnia 2016 r. do godz. 12⁰⁰** (liczy się data wpływu do Zarządu) w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Będzinie z/s w Rogoźniku, ul. Węgroda 59, 42-582 Rogoźnik.
7. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami w szczelnie zamkniętym opakowaniu, opisanym w następujący sposób:
 - nazwa i adres Wykonawcy
 - adres Zamawiającego: Powiatowy Zarząd Dróg w Będzinie z/s w Rogoźniku, 42-582 Rogoźnik, ul. Węgroda 59
 - opis: Oferta dla zapytania ofertowego na wykonanie zadania pn.: „**Ochrona mienia Powiatowego Zarządu Dróg w Będzinie z/s w Rogoźniku w 2017 roku**”
 - Nie otwierać przed dniem 16.12.2016 r. godz. 12⁰⁰.

Jednocześnie informuję, że Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia powyższego zamówienia bez podania przyczyn i bez zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty.

Załączniki:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik Nr 1 | - Formularz ofertowy |
| Załącznik Nr 2 | - Wykaz wykonanych/wykonywanych głównych usług |
| Załącznik Nr 3 | - Wzór umowy |

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w BĘDZINIE
DYREKTOR

mgr inż. Tomasz Kotwica